

ใบยืนยันการตรวจสอบเอกสาร

(เอกสารตอบกลับการตรวจสอบเอกสารเบื้องต้นทางอีเมล)

การสมัครบริการรับชำระเงินผ่าน Facebook Pay กับ KGP สำหรับลูกค้านิติบุคคล

เพื่อให้การสมัครของท่านเสร็จสมบูรณ์ ขอให้ **นายภาคภูมิ มีชัย** (ผู้มีอำนาจให้กระทำการแทนนิติบุคคล) จาก **บริษัท เพชรพیمان จำกัด (Facebook Page: Hotel Holiday)** มายืนยันตัวตนของท่าน พร้อมทั้งนำไปสมัครร้านค้าประเภทนิติบุคคลเพื่อเปิดใช้บริการรับชำระเงินผ่าน Facebook Pay กับ KGP บน Facebook และเอกสารประกอบการสมัครอื่นๆ มายื่นที่ตามสาขาของธนาคารกสิกรไทยที่กำหนด โดยท่านสามารถตรวจสอบรายชื่อสาขาที่สามารถยื่นเอกสารได้ตามเอกสารแนบ

หลังจากที่ท่านดำเนินการยืนยันตัวตนและยื่นเอกสารการสมัครที่สาขาสำเร็จแล้ว ท่านจะได้รับ Email ยืนยันการรับเอกสาร และคำแนะนำวิธีการสมัครบน Facebook Platform ภายใน 3 วันทำการ สำหรับพื้นที่กรุงเทพ และปริมณฑล หรือ 4-6 วันทำการสำหรับพื้นที่ต่างจังหวัด

ทั้งนี้ กรณีที่ท่านเคยสมัครใช้บริการรับชำระเงินผ่านบัญชีประเภทบุคคลธรรมดาไว้แล้ว ทางบริษัทจะดำเนินการยกเลิกการใช้บริการดังกล่าวสำหรับทุก Facebook Page ที่ท่านได้เคยสมัครใช้บริการไว้ก่อนหน้านั้น และเปลี่ยนมาเปิดใช้บริการรับชำระเงินผ่านบัญชีนิติบุคคลแทน โดยรบกวนท่านระงับการ**รับชำระเงิน**ผ่านบัญชีประเภทบุคคลธรรมดา **เมื่อท่านได้ดำเนินการยืนยันตัวตนและยื่นเอกสารการสมัครที่สาขาสำเร็จ** เพื่อให้ทางบริษัทดำเนินการเพื่อเตรียมการสมัครบริการรับชำระเงินผ่านบัญชีนิติบุคคล (ระหว่างนี้ ขอให้ท่านไม่ทำรายการรับชำระเงินใดๆ ทั้งสิ้น จนกว่าท่านจะสมัครรับชำระเงินผ่านบัญชีประเภทนิติบุคคลกับ Facebook ให้แล้วเสร็จ)

ส่วนของเจ้าหน้าที่ธนาคาร

ให้พนักงานสาขาจะตรวจสอบดังนี้

1. ตรวจสอบว่า **นายภาคภูมิ มีชัย** นำเอกสารมาทุกฉบับตามที่ระบุใน Checklist ตามเอกสารแนบ
2. ตรวจสอบว่าสำเนาบัตรประชาชน **นายภาคภูมิ มีชัย** ตรงกับผู้มาดำเนินการที่สาขา และเป็นกรรมการผู้มีอำนาจตามหนังสือรับรองหรือหนังสือจัดตั้ง (ตามประเภทนิติบุคคล) หรือเป็นผู้มีอำนาจให้กระทำการแทนนิติบุคคลตามที่ระบุในหนังสือมอบอำนาจ
3. ตรวจสอบเอกสารว่ามีหนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ 30 บาท (ถ้ามี)

เมื่อตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ขอให้จัดส่งเอกสารฉบับจริงทั้งหมด ไปที่ส่วนตรวจสอบคำขอใช้บริการ สำนักงานแจ้งวัฒนะ

Checklist การสมัครร้านค้าเพื่อรับชำระเงินผ่าน Facebook Pay กับ KGP บน Facebook

#	เอกสารการสมัคร	เอกสารที่ต้องนำส่งที่สาขา (☐)	พนักงานสาขาตรวจสอบ ความครบถ้วนของเอกสาร (☐)
1	ใบสมัครร้านค้าประเภทนิติบุคคล เพื่อเปิดใช้บริการรับชำระเงินผ่าน Facebook Pay กับ KGP บน Facebook	<input type="checkbox"/>	
2	หนังสือรับรองบริษัท ออกภายใน 3 เดือน*	<input type="checkbox"/>	
3	รายชื่อผู้ถือหุ้น* (บอจ. 5)	<input type="checkbox"/>	
4	บอจ. 3* (กรณีมีตราประทับ)	<input type="checkbox"/>	
5	ผู้มีอำนาจให้กระทำการแทนนิติบุคคล (ผู้ดำเนินการมาสมัครกับเจ้าหน้าที่สาขา) บัตรประชาชนตัวจริงของ นายภาคภูมิ มีชัย หนังสือมอบอำนาจ พร้อมอากรแสตมป์ 30 บาท (ถ้ามี)	 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
6	สำเนาบัตรประชาชนของบุคคลต่อไปนี้ (กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันตามหนังสือรับรอง และ/หรือ ผู้รับผลประโยชน์ที่แท้จริง - UBO)		
	<input type="checkbox"/> นายภาคภูมิ มีชัย	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> นายเจษฎา ธรรมชาติ	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> นางสาววันเพ็ญ รัตนภรณ์	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> นางวันดี ศรีสะอาด	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> นางสาวราตรี บงกช	<input checked="" type="checkbox"/>	
7	กรณีใช้บัญชีธนาคารอื่น (ไปตระบุ) สำเนาบัญชีธนาคาร กรณีบัญชีออมทรัพย์ หรือ Statement กรณีบัญชีกระแสรายวัน	<input type="checkbox"/>	
8	เอกสารใบประกอบสำหรับธุรกิจเฉพาะ*	ใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม	

หมายเหตุ

* รับรองสำเนาถูกต้องโดยกรรมการผู้มีอำนาจผูกพัน หรือผู้มีอำนาจให้กระทำการแทนนิติบุคคล